UBND PHƯỜNG BẮC GIA NGHĨA
TRƯỜNG TH LÊ HỒNG PHONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bắc Gia Nghĩa, ngày 31 tháng 10 năm 2026

PHỤ LỤC ĐIỀU CHỈNH
KẾ HOẠCH TỔ CHỨC BÁN TRÚ
NĂM HỌC 2026-2027

Căn cứ Công văn số 3205/UBND-VHXH ngày 28/10/2026 của Uỷ ban nhân dân phường Bắc Gia Nghĩa về việc tổ chức bữa ăn bán trú bảo đảm an toàn thực phẩm, chất lượng dinh dưỡng tại các trường học trên địa bàn phường

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-LHP ngày 21/9/2026 của trường Tiểu học Lê Hồng Phong về việc tổ chức công tác bán trú năm học 2026 – 2027;

Căn cứ số lượng học sinh đăng ký ăn bán trú năm học 2026 - 2027;

Trường tiểu học Lê Hồng Phong điều chỉnh kế hoạch tổ chức bán trú năm học 2026 – 2027 như sau:

I. Phương án tổ chức.

Tự tổ chức nấu ăn tại bếp ăn của nhà trường.

II. Tổng số học sinh đăng ký ăn: 300 em.

III. Dự kiến kinh phí thu – chi

(Theo Quyết định số 39/2026/QĐ-UBND ngày 30/6/2026 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng)

1. Tiền ăn bán trú của học sinh:

1.1. Mức thu: 28.000/em/ngày

1.2. Dự kiến chi: Bữa ăn chính và bữa ăn xế cho học sinh 28.000/em/ngày.

2. Dịch vụ chăm sóc bán trú *(chi phí tổ chức quản lý bán trú tại trường, hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa).*

2.1. Mức thu: 200.000đ/em/tháng x 300 em = 60.000.000đ/tháng *(sáu mươi triệu đồng)*

2.2. Dự kiến chi:

2.2.1. Chi phí tổ chức quản lý bán trú: 21.000đ/em/tháng x 300 em = 6.300.000đ (sáu triệu ba trăm ngàn đồng)

07 người gồm: 01 hiệu trưởng, 2 phó hiệu trưởng, 01 kế toán, 01 văn thư-thủ quỹ, 01 nhân viên y tế, 01 bảo vệ.

(mức lương bình quân: 900.000 đ/tháng)

2.2.2. Chi phí hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa: 100.000đ/em/tháng x 300 em = 30.000.000đ (ba mươi triệu đồng)

Số lượng 9 người: (mức lương bình quân: 3.330.000 đ/tháng)

2.2.3. Chi phí Thuê người nấu ăn: 79.000đ/em/tháng x 300 em = 23.700.000đ (hai mươi ba triệu bảy trăm ngàn đồng)

Số lượng 3 người: (mức lương bình quân: 7.900.000 đ/tháng)

Ghi chú: Thu 7 tháng/năm (từ 01/11/2026 – 25/5/2027)

Mức lương chi cho các đối tượng trên tăng, giảm tùy thuộc vào số lượng học sinh ăn và số ngày làm việc trong tháng (Đảm bảo thu đủ bù chi)

IV. Tổ chức thực hiện.

- Nhà trường điều chỉnh kế hoạch tổ chức bán trú báo cáo về Uỷ ban nhân dân phường Bắc Gia Nghĩa.

- Tổ chức triển khai kế hoạch đến toàn thể CBGVNV và phụ huynh.

- Tổ chức ký hợp đồng thuê nhân viên nấu ăn, nhân viên chăm sóc học sinh ăn ngủ tại trường.

- Chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra, giám sát việc giao nhận thực phẩm về chất lượng, số lượng. Tổ chức chế biến đảm bảo các quy định về vệ sinh ATTP tại trường; kịp thời phản ánh, báo cáo cơ quan có thẩm quyền khi phát hiện nguy cơ hoặc vi phạm quy định.

- Quyết toán và công khai kinh phí tổ chức cho phụ huynh được biết.

Trên đây là nội dung điều chỉnh kế hoạch tổ chức bán trú năm học 2026 - 2027 của trường tiểu học Lê Hồng Phong.

Nơi nhận:
- UBND phường Bắc Gia Nghĩa: b/c
- Phòng XH-XH phường: b/c
- CBGVNV nhà trường: để biết
- Lưu: HSBT

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG BẮC GIA NGHĨA T. LÂM ĐỒNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ HỒNG PHONG

Phạm Thị Dung